



# ProfiBaza

e-learning

## SPRAWOZDANIE Z ZADAŃ ZDROWIA PUBLICZNEGO

Ścieżka interwencji – Legislacja

Prezentacja wyjaśnia jak utworzyć interwencje zdrowia publicznego ze ścieżki wyboru:

## Legislacja

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH -

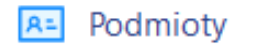
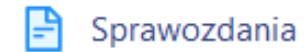
Tworzenie interwencji ×

Ścieżka interwencji ?

Wybierz ▾

- Działania prozdrowotne
- Badania naukowe
- Nadzór sanitarno-epidemiologiczny
- Monitorowanie i ocena stanu zdrowia populacji
- Kształcenie kadr ochrony zdrowia
- Monitorowanie i zarządzanie zasobami kadrowymi ochrony zdrowia
- Legislacja**

# Wprowadzanie interwencji



+ Utwórz interwencję

Aby wyszukać po tagach, wpisz na początku

W celu utworzenia interwencji należy kliknąć w zakładce „Interwencje” w przycisk „utwórz interwencje”.

Interwencje

Wzorce

Archiwum

Anulowane

	Id	Nazwa	Właściciel	Data od
<input type="checkbox"/>	00286/2022	test	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	01.01.2020
<input type="checkbox"/>	00265/2022	Jmeter_2028-04-091	Podmiot 3	15.10.2018

# Ścieżka interwencji – legislacja

---

**Legislacja** to m.in. działania legislacyjne związane z:

- bezpieczeństwem żywności;
- weterynaryjną ochroną zdrowia publicznego;
- warunkami życia, pracy i nauki;
- środowiskiem naturalnym i zmianami środowiska dokonanymi przez człowieka;
- sprzedażą, dystrybucją, konsumpcją i reklamą napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych, narkotyków, produktów farmaceutycznych/leczniczych, produktów żywnościowych, napojów i suplementów diety.

# Wybór ścieżki interwencji

Uwzględniając charakter interwencji/zadania zdrowia publicznego należy wybrać ścieżkę interwencji.

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH -

Tworzenie interwencji

Ścieżka interwencji ?

Wybierz

- Działania prozdrowotne
- Badania naukowe
- Nadzór sanitarno-epidemiologiczny
- Monitorowanie i ocena stanu zdrowia populacji
- Kształcenie kadr ochrony zdrowia
- Monitorowanie i zarządzanie zasobami kadrowymi ochrony zdrowia
- Legisłacja

# Formatka interwencji

Po wybraniu **ścieżki interwencji** system wyświetli poniższą formatkę:

Ścieżka interwencji ⓘ :	Legislacja	Status ⓘ :	—
Właściciel ⓘ :	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB	Data realizacji (od-do) ⓘ :	Brak
Numer ⓘ :	34129/2023		
Data utworzenia ⓘ :	21.04.2023		

Nazwa interwencji

Rodzaj interwencji

Wybierz

Zasięg interwencji ⓘ

Wybierz

Efekty interwencji ⓘ + Dodaj

Teren interwencji ⓘ

Wybierz

Podstawa prawna ⓘ

Wybierz

Dane kontaktowe ⓘ + Dodaj kontakt

Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon	Kontakt związany z rekrutacją do programu
------	----------	------------	--------	---------	-------------------------------------------

# Dane podstawowe:

**Dane podstawowe** obejmują następujący zakres informacji:

1. Informacje zaciągane z systemu automatycznie (tu nic nie należy wprowadzać)

Ścieżka interwencji ⓘ : Legislacja  
Właściciel ⓘ : Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB  
Numer ⓘ : 34129/2023  
Data utworzenia ⓘ : 21.04.2023  
Status ⓘ : —  
Data realizacji (od-do) ⓘ : Brak

2. Dane, które należy wprowadzić w odpowiednie pola formularza

Nazwa interwencji

Rodzaj interwencji  
Wybierz

Zasięg interwencji ⓘ  
Wybierz

Efekty interwencji ⓘ + Dodaj

Teren interwencji ⓘ  
Wybierz

Podstawa prawna ⓘ  
Wybierz

Dane kontaktowe ⓘ + Dodaj kontakt

Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon	Kontakt związany z rekrutacją do programu
------	----------	------------	--------	---------	-------------------------------------------

# Podpowiedzi do pól formularza interwencji

właściciel 😊: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB  
Numer 🕒: 34129/2023  
Data utworzenia 🕒: 21.04.2023

Data realizacji (od-do) 😊: Brak

Należy wybrać teren, na którym była realizowana interwencja, zaznaczając odpowiedni checkbox/-y wyłącznie na ostatnim poziomie. Nie należy zaznaczać poziomów wyższych (np. w przypadku gminy - nie zaznaczać powiatu i województwa).  
Skorzystaj z wyszukiwarki!

Terren interwencji 🕒  
Wybierz

Efekty interwencji 🕒 + Dodaj

Po ustawieniu kursora na symbolu znaku zapytania obok nazwy pola formularza pojawi się podpowieź.



# Dane podstawowe - nazwa

---

Nazwa interwencji

Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

---

**Nie należy wpisywać** w nazwie interwencji/zadania:

- liczby porządkowej interwencji/numeru nadanego przez sprawozdawcę,
- znaków interpunkcyjnych (np.: myślnik, cudzysłów) na początku nazwy zadania/interwencji,
- spacji na początku nazwy, wielokrotnych spacji pomiędzy wyrazami,
- „nd” jako nazwy interwencji/zadania,
- kilku interwencji/zadań o identycznej nazwie,
- nazwy realizatora, jako nazwy interwencji/zadania.

# Dane podstawowe - rodzaj interwencji

Należy wskazać jakiego rodzaju była realizowana interwencja.

Należy wybrać jedną wartość spośród poniższych:

- Planowanie i wdrażanie prawa i strategii;
- Monitoring i ewaluacja prawa i strategii;
- Inna niż powyższa.

Nazwa interwencji

Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

Rodzaj interwencji

Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

# Dane podstawowe - zasięg interwencji

Obszar na którym realizowana jest interwencja. W przypadku realizacji interwencji np. w kilku województwach – należy wybrać zasięg „lokalny”.

Należy wybrać jedną wartość spośród poniższych:

- Ogólnopolski;
- Lokalny (województwo, powiat, gmina);
- Inny niż powyższy.

Nazwa interwencji

Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

Rodzaj interwencji

Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

Zasięg interwencji ?

Ogólnokrajowy

Efekty interwencji ?

+ Dodaj

# Dane podstawowe - efekty interwencji

Należy podać efekty praktyczne interwencji.

Można wybrać więcej niż jedną wartość z listy.

Nazwa interwencji

Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

Rodzaj interwencji

Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

Zasięg interwencji ?

Ogólnokrajowy v


Efekty interwencji ?

+ Dodaj

Akt prawny -> w trakcie procesu legislacji -> Rozporządzenie

# Dane podstawowe - efekty interwencji

Przy wyborze wartości ze słownika wielopoziomowego należy wybrać tę, która znajduje się na najniższym poziomie wyboru i jest najbardziej szczegółowa. Aby ją wyszukać należy nacisnąć **dalej →**.

Symbol  oznacza, że jest to wartość którą może zostać wybrana.

Jeżeli nie ma tego symbolu należy przejść do kolejnego (niższego) poziomu słownika.

Akt prawny

dalej →

◆ Konferencje

◆ Działania popularyzatorskie

◆ Konferencje

◆ Działania popularyzatorskie

◆ Raport/ sprawozdanie /podsumowanie

◆ Publikacje naukowe (w czasopismach, recenzowane monografie)

◆ Informacje prasowe, media społecznościowe

◆ Portal internetowy, baza danych on-line, rejestr

# Wyszukiwanie:

Opcje wyboru można wyszukać za pomocą wpisania szukanej frazy w pole wyszukiwarki.

The image shows a search interface with a search bar containing the text "rozporządzenie". A yellow box highlights the magnifying glass icon in the top right corner of the search bar, with a yellow arrow pointing to it. Below the search bar, a dropdown menu displays two search results:

- Akt prawny > w trakcie procesu legislacji > Rozporządzenie
- Akt prawny > zakończenie procesu legislacyjnego, wejście w życie > Rozporządzenie

The search bar also includes a "dalej →" button on the right side.

# Dane podstawowe - teren interwencji

Należy wybrać teren, na którym była realizowana interwencja.

Można zaznaczyć więcej niż jedną jednostkę podziału administracyjnego.

Rodzaj interwencji

Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

Zasięg interwencji ?

Ogólnokrajowy v

Efekty interwencji ?

+ Dodaj

Akt prawny -> w trakcie procesu legislacji -> Rozporządzenie

Teren interwencji ?

Ogólnokrajowy x

# Dane podstawowe - teren interwencji

Województwo Powiat Gmina Miejscowość

Ogólnokrajowy

pisz aby wyszukać

<input type="checkbox"/> Nazwa jednostki	Kolumna akcji
<input type="checkbox"/> DOLNOŚLĄSKIE	→
<input type="checkbox"/> KUJAWSKO-POMORSKIE	→
<input type="checkbox"/> ŁÓDZKIE	→
<input type="checkbox"/> LUBELSKIE	→
<input type="checkbox"/> LUBUSKIE	→
<input type="checkbox"/> MAŁOPOLSKIE	→
<input type="checkbox"/> MAZOWIECKIE	→
<input type="checkbox"/> OPOLSKIE	→
<input type="checkbox"/> PODKARPACKIE	→
<input type="checkbox"/> PODLASKIE	→

Liczba rekordów: 16 < 1 2 > 10 na stronę ▾

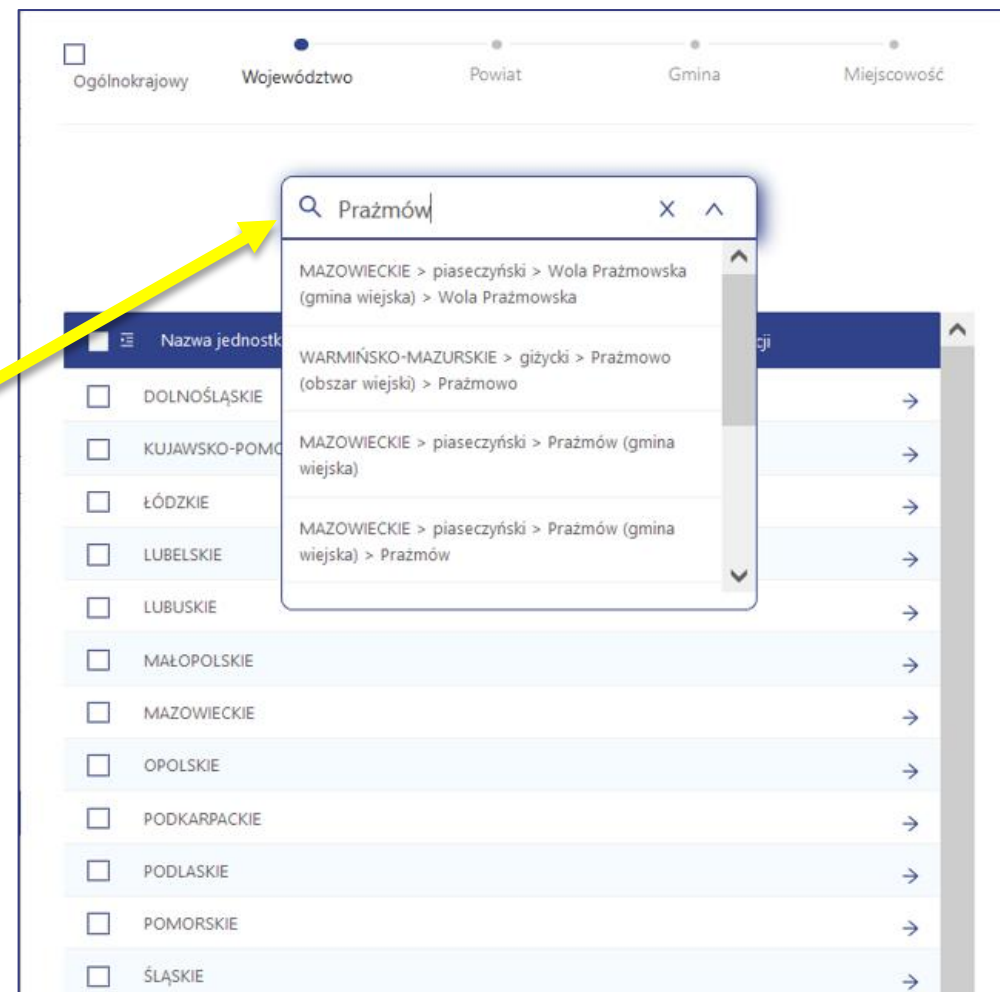
Zatwierdź

Jeśli teren interwencji dotyczy interwencji ogólnopolskiej należy zaznaczyć „**ogólnokrajowy**”.



# Dane podstawowe - teren interwencji

Jednostki administracyjne na terenie których realizowana była interwencja można wyszukać poprzez „wyszukiwarę”.

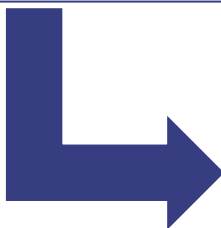


# Dane podstawowe - teren interwencji

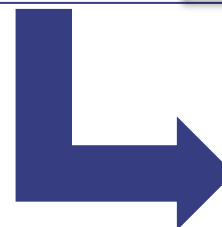
<input type="checkbox"/> Nazwa jednostki	Kolumna akcji
<input type="checkbox"/> DOLNOŚLĄSKIE	→
<input type="checkbox"/> KUJAWSKO-POMORSKIE	→
<input type="checkbox"/> ŁÓDZKIE	→
<input type="checkbox"/> LUBELSKIE	→
<input type="checkbox"/> LUBUSKIE	→
<input type="checkbox"/> MAŁOPOLSKIE	→
<input type="checkbox"/> MAZOWIECKIE	→

Teren można także wyszukać przechodząc przez poszczególne poziomy podziału administracyjnego.

Do każdego poziomu przechodzimy poprzez znak  (który pojawia się, gdy najedziemy kursorem na prawy koniec wiersza przy danym województwie).



<input type="checkbox"/> otwocki	→
<input type="checkbox"/> piaseczyński	→
<input type="checkbox"/> Płock	→



<input type="checkbox"/> Nazwa jednostki	Kolumna akcji
<input type="checkbox"/> Góra Kalwaria (gmina miejsko-wiejska)	→
<input type="checkbox"/> Konstancin-Jeziorna (gmina miejsko-wiejska)	→
<input type="checkbox"/> Lesznowola (gmina wiejska)	→
<input type="checkbox"/> Piaseczno (gmina miejsko-wiejska)	→
<input checked="" type="checkbox"/> Prażmów (gmina wiejska)	→
<input type="checkbox"/> Tarczyn (gmina miejsko-wiejska)	→

Liczba rekordów: 6 < 1 > 20 na stronie

Zatwierdź

# Dane podstawowe - teren interwencji

Teren wybieramy zaznaczając pole kwadratu po lewej stronie od nazwy jednostki podziału administracyjnego.

<input type="checkbox"/>	Nazwa jednostki	Kolumna akcji
<input type="checkbox"/>	białobrzeski	→
<input type="checkbox"/>	ciechanowski	→
<input type="checkbox"/>	garwoliński	→
<input type="checkbox"/>	gostyniński	→
<input type="checkbox"/>	grodziski	→
<input type="checkbox"/>	grójecki	→
<input type="checkbox"/>	kozienicki	→
<input type="checkbox"/>	legionowski	→
<input type="checkbox"/>	lipski	→
<input type="checkbox"/>	łosicki	→

Po wyborze jednostki/jednostek należy nacisnąć **zatwierdź**.

Liczba rekordów: 42 < 1 2 3 4 5 > 10 na stronę ▾

Zatwierdź

# Dane podstawowe - teren interwencji

Poziomy podziału administracyjnego można zmieniać poprzez funkcję u górnej części pola „teren interwencji”.

Liczbę rekordów można zmieniać w dolnej części pola „teren interwencji”.

The screenshot shows a web interface for selecting an intervention area. At the top, there is a horizontal navigation bar with a checkbox labeled 'Ogólnokrajowy' and four radio buttons: 'Województwo', 'Powiat', 'Gmina', and 'Miejscowość'. A yellow box highlights these radio buttons, and a yellow arrow points from the text on the left to this box. Below the navigation bar is a search input field with a magnifying glass icon and the placeholder text 'pisz aby wyszukać'. Underneath is a table with a dark blue header containing a menu icon, the text 'Nazwa jednostki', a dropdown arrow, and the text 'Kolumna akcji'. The table lists five voivodeships: DOLNOŚLĄSKIE, KUJAWSKO-POMORSKIE, ŁÓDZKIE, LUBELSKIE, and LUBUSKIE, each with a checkbox and a right-pointing arrow. A yellow arrow points from the text on the left to the pagination control at the bottom of the table. The pagination control shows 'Liczba rekordów: 16' followed by a set of page numbers (1, 2, 3, 4) and '>', and a dropdown menu showing '5 na stronę'. At the bottom right of the form is a dark blue button labeled 'Zatwierdź'.

<input type="checkbox"/>	Nazwa jednostki	Kolumna akcji
<input type="checkbox"/>	DOLNOŚLĄSKIE	→
<input type="checkbox"/>	KUJAWSKO-POMORSKIE	→
<input type="checkbox"/>	ŁÓDZKIE	→
<input type="checkbox"/>	LUBELSKIE	→
<input type="checkbox"/>	LUBUSKIE	→

Liczba rekordów: 16 < 1 2 3 4 > 5 na stronę v

Zatwierdź

# Dane podstawowe - podstawa prawna

Należy wybrać ustawę lub ustawy, na podstawie których realizowano interwencję.

Dotyczy to zarówno finansowania działań jak i podstawy prawnej, która nakłada obowiązek realizacji Interwencji.

Zasięg interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy ▼

Efekty interwencji ⓘ + Dodaj  
Akt prawny -> w trakcie procesu legislacji -> Rozporządzenie

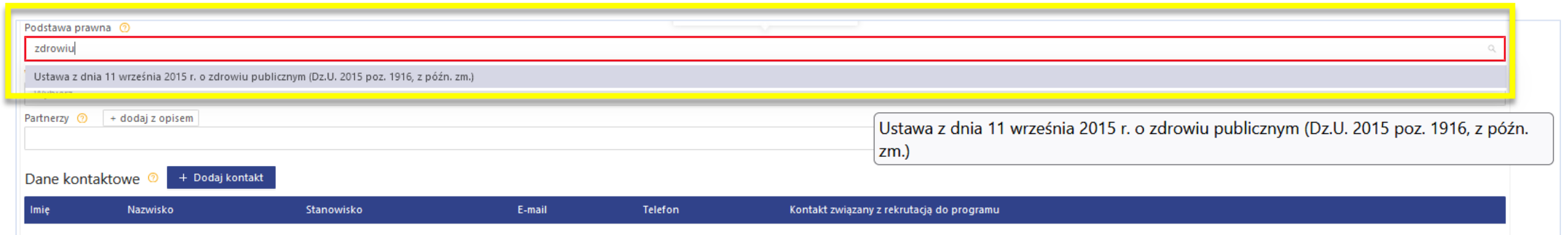
Teren interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy x

Podstawa prawna ⓘ  
Statut podmiotu – realizowane zadania własne/statutowe x Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2015 poz. 1916, z późn. zm.) x

# Wyszukiwanie:

W celu ułatwienia wyszukiwania odpowiednich wartości można **w polu ze znakiem lupy** wpisać fragment słowa kluczowego.

Wówczas system pokaże opcje wyboru, którym odpowiada wpisany fragment.



The screenshot shows a search interface with a search bar containing the text "zdrowiu". Below the search bar, a dropdown menu is open, displaying a search result: "Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2015 poz. 1916, z późn. zm.)". The search bar and the dropdown menu are highlighted with a yellow border. Below the search bar, there are sections for "Partnerzy" and "Dane kontaktowe". The "Dane kontaktowe" section includes a table with columns: "Imię", "Nazwisko", "Stanowisko", "E-mail", "Telefon", and "Kontakt związany z rekrutacją do programu".

# Dane podstawowe – dane kontaktowe

Dane kontaktowe  + Dodaj kontakt

Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon	Kontakt związany z rekrutacją do programu
 brak danych					

Dodawanie kontaktu ×

Wybierz z RP

Imię

Nazwisko

Stanowisko

E-mail

Telefon

Kontakt związany z rekrutacją do programu

Anuluj Zatwierdź

**Należy podać dane osoby (osób) odpowiedzialnej za wprowadzanie danych do systemu.**

# Zapisanie interwencji

Po uzupełnieniu wszystkich danych należy zapisać interwencję.

Nazwa interwencji  
Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

Rodzaj interwencji  
Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

Zasięg interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy

Efekty interwencji ⓘ + Dodaj  
Akt prawny -> w trakcie procesu legislacji -> Rozporządzenie x

Teren interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy x

Podstawa prawna ⓘ  
Statut podmiotu – realizowane zadania własne/statutowe x

Dane kontaktowe ⓘ + Dodaj kontakt

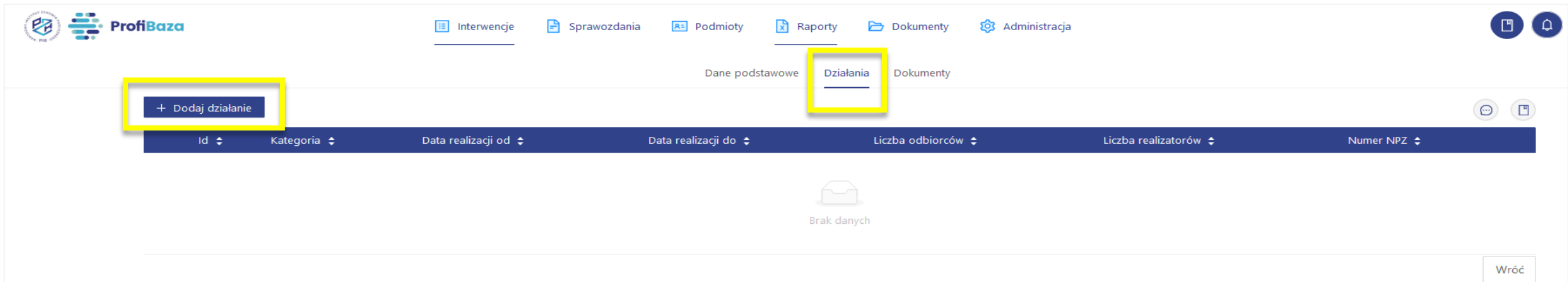
Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon	Kontakt związany z rekrutacją do programu
Katarzyna	Nowak	specjalista	a.nowak@test.pl	100200300	nie

Wróć | **Zapisz** | Zapisz i wyjdź



# Działania

Po uzupełnieniu „**Danych podstawowych**” interwencji należy otworzyć zakładkę „**Działania**”, a następnie kliknąć „**Dodaj działanie**”.



The screenshot displays the ProfiBaza web application interface. At the top, there is a navigation bar with the ProfiBaza logo and several menu items: Interwencje, Sprawozdania, Podmioty, Raporty, Dokumenty, and Administracja. Below this, a secondary navigation bar shows 'Dane podstawowe' and 'Działania' (highlighted with a yellow box). A '+ Dodaj działanie' button is also highlighted with a yellow box. Below the navigation bars, there is a table header with columns: Id, Kategoria, Data realizacji od, Data realizacji do, Liczba odbiorców, Liczba realizatorów, and Numer NPZ. The table content is empty, showing a 'Brak danych' message with a folder icon. A 'Wróć' button is located in the bottom right corner.

## Uwaga:

**W każdej interwencji trzeba wprowadzić przynajmniej jedno działanie!**

**Każde działanie należy opisywać oddzielnie!**

# Działania - zakładka „dane podstawowe”

Należy wprowadzić podstawowe dane o zrealizowanych działaniach.

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe Problem zdrowotny Podmioty realizujące Podmioty finansujące

Nazwa

Numer  Data realizacji 🕒  
Data początk... → Data końcow... 📅

Kategoria działania 🕒  + Dodaj

Zadania zdrowia publicznego  
Wybierz ▾

Numer zadania NPZ 🕒  + Dodaj

Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzki Plan Transformacji  + Dodaj

Opis 🕒

Uwagi 🕒

Temat (Efekty interwencji)  nie dotyczy

Wróć Zapisz

# Działania (dane podstawowe) – data realizacji

Należy wprowadzić datę realizacji działania w formacie dd.mm.rrrr lub wybrać z kalendarza.

Data realizacji działania nie może wykraczać poza datę 31 grudnia danego roku sprawozdawczego.

Nazwa

Opiniowanie projektu rozporządzenia

Numer

Data realizacji ?

01.01.2022 → 28.02.2022

The image shows a screenshot of a web form. At the top, there is a label 'Nazwa' and a text input field containing 'Opiniowanie projektu rozporządzenia'. Below this, there is a label 'Numer' and an empty text input field. To the right of the 'Numer' field, there is a date selection widget. The widget has a title 'Data realizacji' with a question mark icon. Below the title, it shows a date range '01.01.2022 → 28.02.2022' and a calendar icon. A yellow rectangular box highlights the date selection widget.

# Działania (dane podstawowe) – kategoria działania

---

Kategorię należy wybrać z listy rozwijanej (jednokrotnego wyboru) klikając „Dodaj”.

Przy wyborze wartości ze słownika wielopoziomowego należy wybrać tę, która znajduje się na najniższym poziomie wyboru i jest najbardziej szczegółowa.

Numer: 04170/2023/D01

Data realizacji: 01.01.2023 → 28.02.2023

Kategoria działania:  X + Dodaj

# Działania (dane podstawowe) – zadania zdrowia publicznego

Należy wybrać jedno lub więcej zadań zdrowia publicznego, które merytorycznie wpisują się w zakres realizowanego działania.

Zadania zdrowia publicznego

Zadanie 4. Profilaktyka chorób x

Zadanie 1. Monitorowanie i ocena stanu zdrowia społeczeństwa, zagrożeń zdrowia oraz jakości życia związanej ze zdrowiem społeczeństwa

Zadanie 2. Edukacja zdrowotna dostosowana do potrzeb różnych grup społeczeństwa, w szczególności dzieci, młodzieży i osób starszych

Zadanie 3. Promocja zdrowia

Zadanie 3a. Kreowanie postaw prozdrowotnych i społecznych sprzyjających profilaktyce zachowań ryzykownych

Zadanie 3b. Zapobieganie uzależnieniom oraz skutkom zdrowotnym i społecznym wynikającym z uzależnień

Zadanie 4. Profilaktyka chorób ✓

Zadanie 5. Działania w celu rozpoznawania, eliminowania lub ograniczania zagrożeń i szkód dla zdrowia fizycznego i psychicznego w środowisku zamieszkania, nauki, pracy i rekreacji

Zadanie 6. Analiza adekwatności i efektywności udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej w odniesieniu do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych społeczeństwa

Zadanie 7a. Inicjowanie i prowadzenie działalności naukowej w zakresie zdrowia publicznego

Temat/tytuł  nie dotyczy

+ Dodaj

+ Dodaj

# Działania (dane podstawowe) – numer zadania NPZ

Należy wybrać jedno lub kilka zadań NPZ, które merytorycznie wpisują się w charakterystykę działania, niezależnie od tego czy badanie/projekt jest finansowane z NPZ.

Ułatwieniem jest wpisanie szukanej frazy w pole wyszukiwarki!

Kategoria działania ⓘ

Bezpieczeństwo żywności x + Dodaj

Zadania zdrowia publicznego

Zadanie 4. Profilaktyka chorób x v

Numer zadania NPZ ⓘ

1.12. 1.12. Aktualizacja norm żywienia populacji x + Dodaj

# Działania (dane podstawowe) – numer zadania NPZ

Każde działanie powinno wpisywać się w jeden z celów NPZ.

Jeżeli jednak żadna z wartości słownikowych zadań NPZ nie odpowiada charakterowi realizowanego działania, ale wpisuje się ono w dany cel operacyjny, należy wybrać wartość „**Inne niż powyższe**”.

⊕ 1.12. 1.12. Aktualizacja norm żywienia populacji
⊕ 1.13. 1.13. Określenie norm żywienia w szpitalach
⊕ 1.14. 1.14. Monitorowanie, wczesna diagnoza i interwencja w zakresie występowania nadwagi i otyłości oraz podwyższonego ciśnienia tętniczego krwi w populacji dzieci
⊕ 1.15. 1.15. Badanie sposobu żywienia i stanu odżywienia polskiego społeczeństwa
⊕ 1.16. 1.16. Inne niż powyższe

# Działania (dane podstawowe) – Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzkie Plany Transformacji

„Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej” zostały zastąpione „**Wojewódzkimi Planami Transformacji**” oraz „**Krajowym Planem Transformacji**”.

Zadania zdrowia publicznego

Zadanie 4. Profilaktyka chorób x Zadanie 3. Promocja zdrowia x

Numer zadania NPZ ?

nie dotyczy x + Dodaj

Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzki Plan Transformacji

nie dotyczy x + Dodaj





# Działania (dane podstawowe) – Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzkie Plany Transformacji

Krajowy Plan Transformacji dotyczy wyłącznie jednostek centralnych wskazanych w słowniku – np.: Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH-PIB.

KPT Ministerstwo Zdrowia

dalej →

KPT Narodowy Fundusz Zdrowia

dalej →

KPT Narodowy Instytut Kardiologii im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie

dalej →

KPT Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie

dalej →

KPT Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy

dalej →

# Działania (dane podstawowe) – Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzkie Plany Transformacji

W przypadku **interwencji ogólnopolskich** - jeżeli działanie nie wpisuje się w WPT/KPT należy wybrać opcję „**nie dotyczy**” w pierwszym poziomie wyboru.

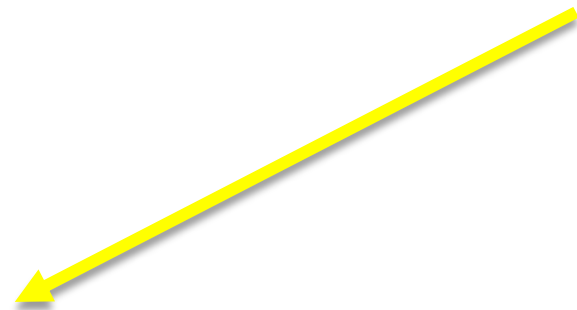


The image shows a screenshot of a web application interface. At the top left, there is a blue circle with a white letter 'I'. Below it is a list of six options, each in a white box with a light blue border and a 'dalej →' button on the right. The options are: pomorskie, śląskie, świętokrzyskie, warmińsko-mazurskie, wielkopolskie, and zachodniopomorskie. A yellow arrow points from the top of the page down to the 'nie dotyczy' option, which is highlighted with a yellow border. The 'nie dotyczy' option is located at the bottom of the list, below the 'zachodniopomorskie' option.

pomorskie	dalej →
śląskie	dalej →
świętokrzyskie	dalej →
warmińsko-mazurskie	dalej →
wielkopolskie	dalej →
zachodniopomorskie	dalej →
nie dotyczy	

# Działania (dane podstawowe) – Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzkie Plany Transformacji

W przypadku **interwencji realizowanych na terenie lokalnym** - jeżeli żaden WPT z danego województwa nie opisuje realizowanego działania należy wybrać opcję „**nie dotyczy żadnego z powyższych obszarów działań**”.



Priorytety dla Regionalnej Polityki Zdrowotnej/Wojewódzki Plan Transformacji

mazowieckie mazowieckie -> Nie dotyczy żadnego z powyższych obszarów działań X + Dodaj

# Działania (dane podstawowe) – opis, uwagi, temat (efekty interwencji)

W polu „Opis”/”Uwagi” można podać dotatkowe informacje, które są ważne dla realizacji działania, a nie zostały sprawozdane w innych częściach formularza.

W przypadku realizacji konferencji w polu „Temat (efekty interwencji)” należy wpisać jej tytuł.

Opis 

W ramach opiniowania projektu rozporządzenia przeanalizowano tekst pod kątem zgodności z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi.

Uwagi 

Temat (Efekty interwencji)  nie dotyczy

# Działania - zakładka „problem zdrowotny”

W tej części są zbierane dane na temat problemu zdrowotnego, którego dotyczy działanie.

W tej zakładce słowniki są wielokrotnego wyboru.

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe **Problem zdrowotny** ? Podmioty realizujące ? Podmioty finansujące ?

Zdrowie wybranych populacji

Brak określonej populacji / cechy x

Międzynarodowa Statystyczna Klasyfikacja Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD-10

Ogółem choroby przewlekłe, cywilizacyjne, związane ze stylem życia (np. choroby o wspólnych czynnikach ryzyka) x + Dodaj

Wróć Zapisz

Zbierane informacje dotyczą:

- zdrowia wybranych populacji;
- chorób i/lub problemów zdrowotnych, których dotyczy działanie.

**Słownik ICD-10 został uproszczony dla potrzeb ProfiBazy.**

# Działania - zakładka „podmioty realizujące”


Należy podać dane o podmiotach realizujących działanie.

Aby dodać podmiot należy wybrać „**Dodaj podmiot realizujący**” lub „**Dodaj z opisem**”.

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe    Problem zdrowotny ⓘ    **Podmioty realizujące ⓘ**    Podmioty finansujące ⓘ

**+ Dodaj podmiot realizujący**    + Dodaj z opisem

Nazwa	Liczba realizatorów	Kategoria podmiotu
 Brak danych		

← →

Wróć Zapisz

# Działania - zakładka „podmioty realizujące” – dodaj podmiot realizujący


Jeśli zaznaczamy opcję „**Dodaj podmiot realizujący**” należy wybrać podmiot z listy podmiotów.

<input type="checkbox"/>	Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu
<input type="checkbox"/>	0002935	Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji	ul. Spartańska 1, 02-637 Warszawa			Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	0002992	Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy - Zakład Epidemiologii i Prewencji Pierwotnej Nowotworów	Ul. Wawelska 15 B, 02-034 Warszawa			Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	093490	Narodowy Instytut Onkologii - Państwowy Instytut Badawczy	Wawelska 15b, 02-034 Warszawa	5250008057	000288366	Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	0003015	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB	Chocimska 24, 00-791 Warszawa			PZH
<input type="checkbox"/>	0002936	Narodowy Instytut Leków	ul. Chełmska 30/34, 00-725 Warszawa			Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	0866646	Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	al. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa		368854582	Kontrahent
<input type="checkbox"/>	0002977	Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów	ul. Goraszewska 7, 02-910 Warszawa			Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	0002978	Narodowy Instytut Audiowizualny	ul. Wałbrzyska 3/5, 02-739 Warszawa			Instytucja centralna
<input type="checkbox"/>	0035186	NARODOWY INSTYTUT KSZTAŁCENIA	ul. 3 Maja 15/3, 38-500 Sanok		181007332	Jednostka oświatowa

# Działania - zakładka „podmioty realizujące” – dodaj podmiot realizujący

Podmiot można wyszukać za pomocą „wyszukiwarki”:

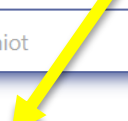
Wszytkie podmioty



Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu	województwo	powiat
0003023	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	Chocimska 24, 00-791 Warszawa		123456789	PZH		

albo za pomocą filtrów  (np.: po nazwie, adresie lub REGONIE):

Wszytkie podmioty



Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu	województwo	powiat
0003023	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	Chocimska 24, 00-791 Warszawa		123456789	PZH		
0002937	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – duplikat	Chocimska 24, 00-791 Warszawa			PZH	MAZOWIECKIE	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego



# Działania - zakładka „podmioty realizujące” – dodaj podmiot realizujący

Po uzupełnieniu danych nt. podmiotu realizującego należy kliknąć „Zatwierdź”.

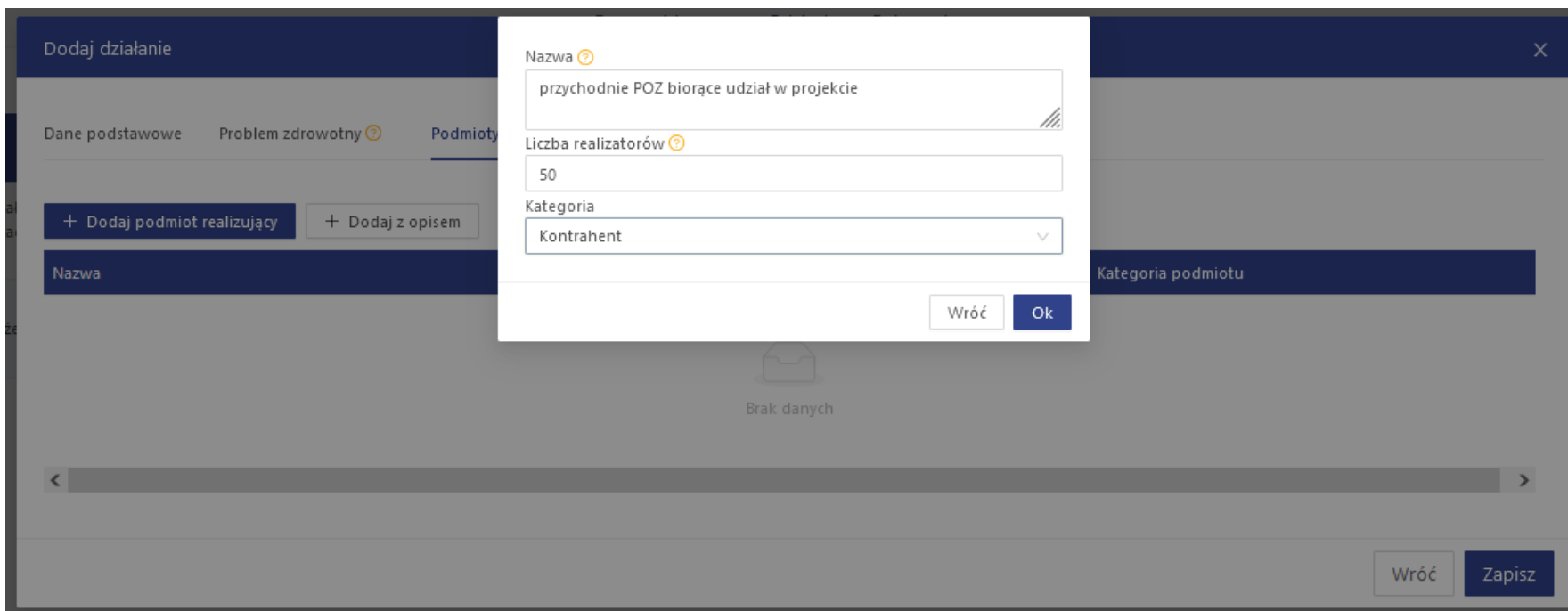
Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu	województwo	powiat
0050424	SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZYIM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO	ul. Wyborska 12, 13-100 Nidzica	9840125234	510893875	Jednostka oświatowa	WARMIŃSKO-MAZURSKIE	nidzicki
0038690	SZKOŁA PODSTAWOWA W JELONKU		5891875859	190584166	Jednostka oświatowa	POMORSKIE	kartuski
0035909	OGÓLNOKSZTAŁCĄCA SZKOŁA MUZYCZNA I ST. W PRZEMYSŁU	ul. Juliusza Słowackiego 91, 37-700 Przemysł		180037058	Jednostka oświatowa	PODKARPACKIE	Przemysł
0004555	BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA W ZESPOLE SZKÓL IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W MILICZ	ul. Trzebnicka 4, 56-300 Milicz	9161236416	932843636	Jednostka oświatowa	DOLNOŚLĄSKIE	milicki
0035368	BRANŻOWA SZKOŁA I STOPNIA NR 2	ul. 1-go Sierpnia 26, 37-450 Stalowa Wola	8651027984	830469740	Jednostka oświatowa	PODKARPACKIE	stalowowolski
0025940	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. BOHATERÓW BITWY NAD WKRĄ W JOŃCU		5671601864	001038192	Jednostka oświatowa	MAZOWIECKIE	pioński
0003249	PSSE Lipsko	liżeczka 6, 27-300 Lipsko			PSSE		
0051278	NIEPUBLICZNA ELBLĄSKA PLACÓWKA EDUKACYJNA "ARM"	ul. Kosynierów Gdynińskich 30, 82-300 Elbląg	5811460382	281457670	Jednostka oświatowa	WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Elbląg
0021664	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W ZRĘCZYCACH		6831785567	001233628	Jednostka oświatowa	MAŁOPOLSKIE	wielicki
0030309	CXXXVI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE SPECJALNE	ul. Koźmińska 7, 00-448 Śródmieście		141570165	Jednostka oświatowa	MAZOWIECKIE	Warszawa

Liczba rekordów: 59392 < 1 2 3 4 5 ... 5940 > 10 na stronie

Wróć Zatwierdź

# Działania - zakładka „podmioty realizujące” – dodaj z opisem

Przy wyborze opcji „**Dodaj z opisem**” należy wpisać nazwę jednostki (np. nazwę fundacji) lub ogólną nazwę jednostek (np. przychodnie POZ biorące udział w projekcie), podać liczbę realizatorów i zaznaczyć kategorię (np.: jednostka oświatowa, szpital) i zatwierdzić przyciskiem „ok”.



The screenshot displays the 'Dodaj działanie' (Add action) form. The 'Podmioty' (Entities) tab is active. A modal dialog box titled 'Dodaj z opisem' (Add with description) is open, allowing for the entry of entity details. The dialog contains the following fields:

- Nazwa** (Name): A text input field containing 'przychodnie POZ biorące udział w projekcie'.
- Liczba realizatorów** (Number of implementers): A text input field containing '50'.
- Kategoria** (Category): A dropdown menu with 'Kontrahent' selected.

At the bottom of the dialog are 'Wróć' (Back) and 'Ok' buttons. The background form shows tabs for 'Dane podstawowe', 'Problem zdrowotny', and 'Podmioty'. Below the dialog, a 'Brak danych' (No data) message is visible. At the bottom right of the main form, there are 'Wróć' and 'Zapisz' (Save) buttons.

# Działania - zakładka „podmioty realizujące”

System umożliwia dodanie kilku podmiotów realizujących zadanie.

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe    Problem zdrowotny ?    **Podmioty realizujące** ?    Podmioty finansujące ?

Nazwa	Liczba realizatorów	Kategoria podmiotu
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB		PZH
przychodnie POZ biorące udział w projekcie	50	Kontrahent

← →

# Działania - zakładka „podmioty realizujące”

W razie potrzeby podmioty realizujące można **usunąć** za pomocą ikony



+ Dodaj komentarz

+ Dodaj podmiot realizujący

+ Dodaj z opisem

Nazwa	Liczba realizatorów	Kategoria podmiotu	Usuń
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny		PZH	

Wróć

Zapisz


# Działania - zakładka „podmioty finansujące”

Aby dodać podmiot finansujący należy wybrać „Dodaj podmiot finansujący”.

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe    Problem zdrowotny ⓘ    Podmioty realizujące ⓘ    **Podmioty finansujące ⓘ**

+ Dodaj podmiot finansujący

Nazwa	Źródło finansowania	Koszty realizacji
 Brak danych		

Wróć Zapisz

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – dodaj podmiot finansujący

**Podmiot finansujący** należy wybrać z listy podmiotów.

Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu
<input checked="" type="radio"/> 000050	Ministerstwo Zdrowia	ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0887461	Ministerstwo Edukacji i Nauki	Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002961	Ministerstwo Sportu i Turystyki	ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002956	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002959	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002964	Ministerstwo Sprawiedliwości	Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002957	Ministerstwo Obrony Narodowej	Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002962	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji	ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0003001	Ministerstwo Infrastruktury	ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa			Ministerstwo
<input type="radio"/> 0002963	Ministerstwo Spraw Zagranicznych	al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa			Ministerstwo

Liczba rekordów: 21 < 1 2 3 > 10 na stronę v

Wróć

Zatwierdź

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – dodaj podmiot realizujący

Po uzupełnieniu danych nt. podmiotu realizującego należy kliknąć „Zatwierdź”.

Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu
<input checked="" type="radio"/>	0000050	Ministerstwo Zdrowia	ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0887461	Ministerstwo Edukacji i Nauki	Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002961	Ministerstwo Sportu i Turystyki	ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002956	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, 00-071 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002959	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002964	Ministerstwo Sprawiedliwości	Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002957	Ministerstwo Obrony Narodowej	Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002962	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji	ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0003001	Ministerstwo Infrastruktury	ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa		Ministerstwo
<input type="radio"/>	0002963	Ministerstwo Spraw Zagranicznych	al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa		Ministerstwo

Liczba rekordów: 21 < 1 2 3 > 10 na stronie

Wróć **Zatwierdź**

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – dodaj podmiot finansujący

Wyszukaj podmiot



Id	Nazwa	Adres	NIP	REGON	Rodzaj podmiotu
0007233	PRZEDSZKOLE W KONECKU	ul. Włodzimierza Lubańskiego 15, 87-702 Koneck	8911493572	911257685	Jednostka oświatowa
0029421	CLXIV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE MISTRZOSTWA SPORTOWEGO	ul. Chełmska 23, 00-724 Mokotów		383776608	Jednostka oświatowa
0046421	PRZEDSZKOLE NR 2W MYŚLÓWICACH	ul. Marii Konopnickiej 1, 41-404 Myśłowice	2220836210	271506880	Jednostka oświatowa

W przypadku, gdy na liście brakuje podmiotu, który finansował działania należy zgłosić prośbę o dopisanie go do listy podmiotów na adres: [pomoc-profibaza@pzh.gov.pl](mailto:pomoc-profibaza@pzh.gov.pl)

## Informacje potrzebne do zarejestrowania nowego podmiotu:

### Dane podstawowe:

- Nazwa podmiotu
- REGON

### Dane adresowe:

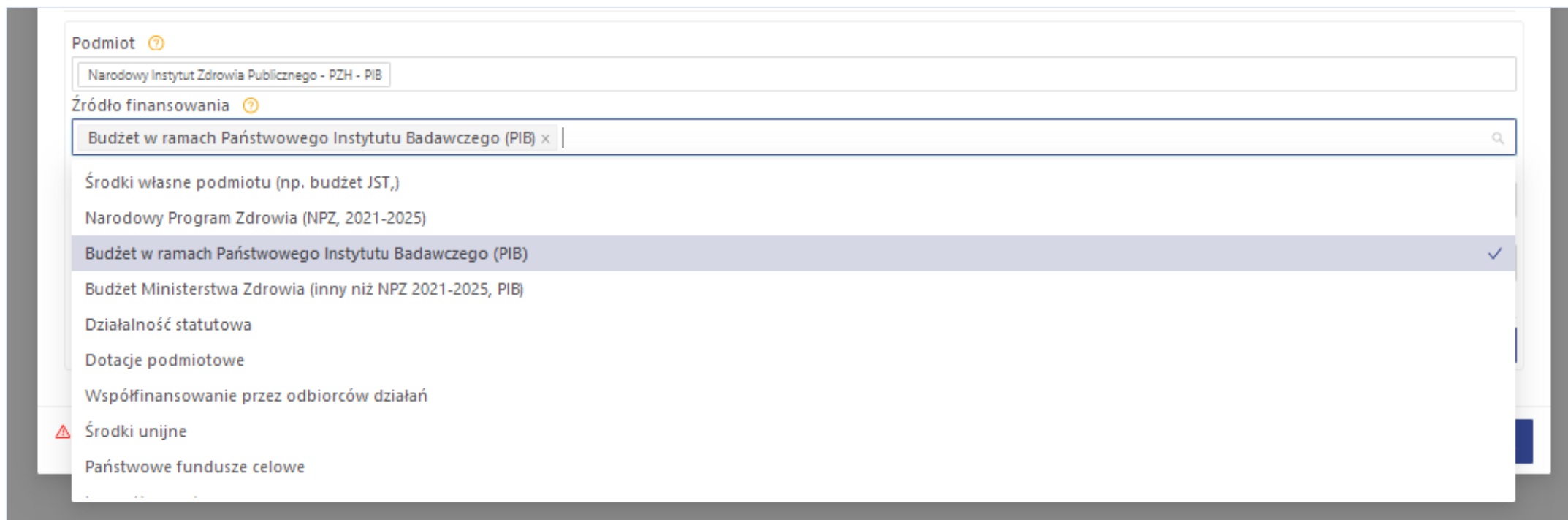
- Ulica i numer budynku/lokalu
- Miejscowość i kod pocztowy
- Województwo
- Powiat
- Gmina



# Działania - zakładka „podmioty finansujące” - źródło

Należy wybrać źródło finansowania.

Słownik wielokrotnego wyboru.



The screenshot shows a web form with two main sections: "Podmiot" and "Źródło finansowania".

**Podmiot** (with a help icon):  
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB

**Źródło finansowania** (with a help icon):  
Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB) x

A dropdown menu is open below the "Źródło finansowania" field, listing several options. The option "Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB)" is selected and highlighted in grey, with a checkmark icon to its right.

- Środki własne podmiotu (np. budżet JST,)
- Narodowy Program Zdrowia (NPZ, 2021-2025)
- Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB)** ✓
- Budżet Ministerstwa Zdrowia (inny niż NPZ 2021-2025, PIB)
- Działalność statutowa
- Dotacje podmiotowe
- Współfinansowanie przez odbiorców działań
- ⚠ Środki unijne
- Państwowe fundusze celowe

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – koszty planowane i koszty realizacji

W tym miejscu należy podać **koszty realizacji** działania.

Podmiot ⓘ  
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB

Źródło finansowania ⓘ  
Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB) x

Koszty realizacji ⓘ  
1000000.00

Główny podmiot finansujący

Anuluj Wyczyść Zatwierdź

Wróć Zapisz

## Uwaga:

Jeżeli działanie jest „bezkosztowe” – należy wpisać 0.

W przypadku, gdy nie są znane dokładne koszty należy podać wartość szacunkową. Koszty podajemy w zaokrągleniu do 1 PLN.

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – główny podmiot finansujący

Jeśli podmiot jest głównym podmiotem finansującym działanie (tj. ma największy udział w finansowaniu) to należy zaznaczyć opcję „**Główny podmiot finansujący**”.



Podmiot ⓘ  
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB

Źródło finansowania ⓘ  
Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB) x

Koszty realizacji ⓘ  
1000000.00

Główny podmiot finansujący

Anuluj Wyczyść **Zatwierdź**

Wróć **Zapisz**

# Działania - zakładka „podmioty finansujące” – zatwierdź

Po uzupełnieniu danych nt. podmiotu finansującego należy kliknąć „Zatwierdź”.

Podmiot 

Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB

Źródło finansowania 

Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB) x

Koszty realizacji 

1000000.00

Główny podmiot finansujący

Anuluj Wyczyść **Zatwierdź**

Wróć **Zapisz**




# Działania - zakładka „podmioty finansujące”

System umożliwia dodanie kilku podmiotów finansujących zadanie:

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe    Problem zdrowotny ⓘ    Podmioty realizujące ⓘ    **Podmioty finansujące ⓘ**

+ Dodaj podmiot finansujący

Nazwa	Źródło finansowania	Koszty realizacji
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB ⓘ	Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB)	100000   
Ministerstwo Zdrowia	Budżet Ministerstwa Zdrowia (inny niż NPZ 2021-2025, PIB)	10000

Wróć Zapisz

# Działania – zakładki do wypełnienia

Dodaj działanie ×

Dane podstawowe    Problem zdrowotny ⓘ    Podmioty realizujące ⓘ    Podmioty finansujące ⓘ

+ Dodaj podmiot finansujący

Nazwa	Źródło finansowania	Koszty realizacji
Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB ⓘ	Budżet w ramach Państwowego Instytutu Badawczego (PIB)	100000

Wróć Zapisz

Po uzupełnieniu wszystkich danych w zakładkach należy kliknąć „**Zapisz**”.

# Zapisanie interwencji

Po uzupełnieniu wszystkich danych należy zapisać interwencję.

Nazwa interwencji  
Zaopiniowanie projektu rozporządzenia dot. zdrowia publicznego

Rodzaj interwencji  
Planowanie i wdrażanie prawa i strategii x

Zasięg interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy

Efekty interwencji ⓘ + Dodaj  
Akt prawny -> w trakcie procesu legislacji -> Rozporządzenie x

Teren interwencji ⓘ  
Ogólnokrajowy x

Podstawa prawna ⓘ  
Statut podmiotu – realizowane zadania własne/statutowe x

Dane kontaktowe ⓘ + Dodaj kontakt

Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon	Kontakt związany z rekrutacją do programu
Katarzyna	Nowak	specjalista	a.nowak@test.pl	100200300	nie

Wróć Zapisz Zapisz i wyjdź

# Edycja interwencji

Interwencję można zapisać na każdym etapie realizacji, a następnie uzupełniać/poprawiać/edytować ją na bieżąco, np.:

- zmienić wprowadzone dane (m.in. liczbę uczestników, podmiot realizujący/finansujący)
- dodać lub usunąć działanie
- zawiesić lub anulować interwencję.

ProfiBaza

Interwencje | Sprawozdania | Podmioty | Raporty | Dokumenty | Administracja

+ Utwórz interwencję

Aby wyszukać po tagach, wpisz na początku znak #

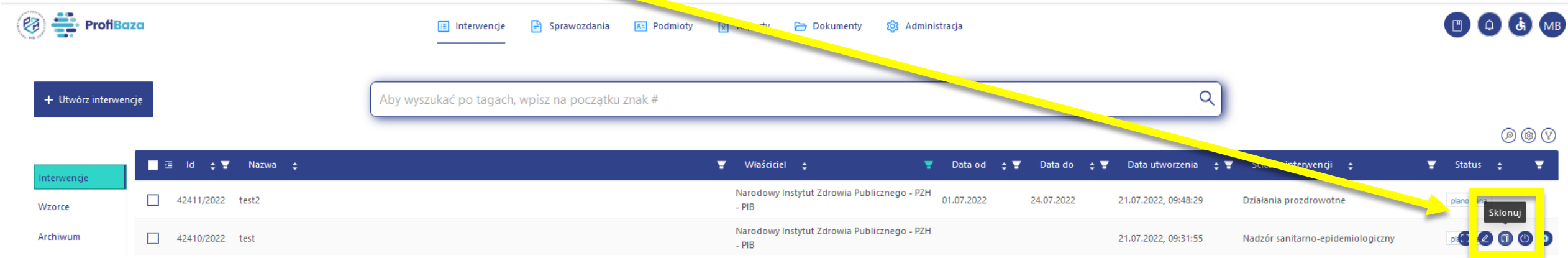
Id	Nazwa	Właściciel	Data od	Data do	Data utworzenia	Ścieżka interwencji	Opinia AOTMIT	Status
00879/2022	Program szczepień w gminie X	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	01.03.2022	31.05.2022	28.03.2022, 14:11:35	Działania prozdrowotne		w trakcie realizacji

Edytuj



# Klonowanie interwencji

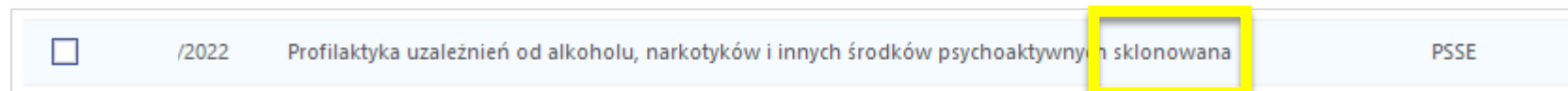
Utworzoną interwencję można klonować. W tym celu należy kursorem najechać na daną interwencję, a następnie wybrać opcję „sklonuj”.



The screenshot shows the ProfiBaza application interface. At the top, there are navigation tabs: Interwencje, Sprawozdania, Podmioty, Dokumenty, and Administracja. A search bar is present with the placeholder text "Aby wyszukać po tagach, wpisz na początku znak #". Below the search bar is a table of interventions. The table has columns: Id, Nazwa, Właściciel, Data od, Data do, Data utworzenia, Status interwencji, and Status. Two rows are visible. The first row has Id 42411/2022, Nazwa test2, Właściciel Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB, Data od 01.07.2022, Data do 24.07.2022, Data utworzenia 21.07.2022, 09:48:29, Status interwencji Działania prozdrowotne, and Status planowana. The second row has Id 42410/2022, Nazwa test, Właściciel Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB, Data utworzenia 21.07.2022, 09:31:55, Status interwencji Nadzór sanitarno-epidemiologiczny, and Status planowana. A yellow arrow points from the text above to the "Sklonuj" button in the action menu of the first row.

Id	Nazwa	Właściciel	Data od	Data do	Data utworzenia	Status interwencji	Status
42411/2022	test2	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB	01.07.2022	24.07.2022	21.07.2022, 09:48:29	Działania prozdrowotne	planowana
42410/2022	test	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - PZH - PIB			21.07.2022, 09:31:55	Nadzór sanitarno-epidemiologiczny	planowana

Powstanie wówczas kopia sklonowanej interwencji, którą można edytować.



The screenshot shows a single intervention record. The record has a checkbox, the text "/2022", the name "Profilaktyka uzależnień od alkoholu, narkotyków i innych środków psychoaktywnych", the status "sklonowana", and the code "PSSE". The "sklonowana" status is highlighted with a yellow box.

# Klonowanie działania

W razie potrzeby wprowadzenia do interwencji kolejnego, podobnego działania, można skorzystać z opcji „**Sklonuj**”.

Sklonowane działanie można edytować i zmienić w nim tylko te dane, którymi różnią się oba działania.



Dane podstawowe   Działania   Dokumenty

+ Dodaj działanie

Id	Kategoria	Data realizacji od	Data realizacji do	Liczba odbiorców	Liczba realizatorów	Numer NPZ
00286/2022/D03	Działania organizacyjne -> działania promocyjno-informacyjne (akcja informacyjna, promocja programu, informacje dla odbiorców programu itp.) -> inne, jakie?: e-learning	01.01.2020	31.01.2020	1000	1	Sklonuj

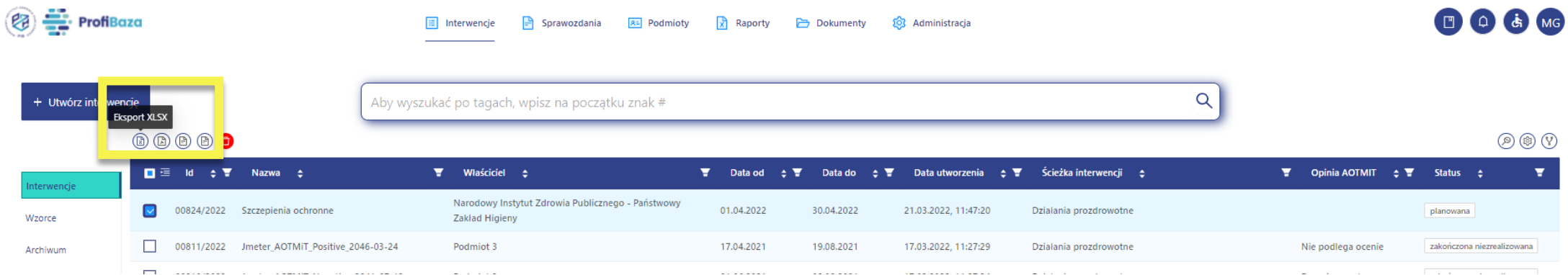
Wróć

# Eksportowanie interwencji

Utworzoną interwencję można wyeksportować do formatów:

- XLSX
- PDF
- CSV
- JSON

W tym celu należy zaznaczyć interwencję, którą chcemy pobrać, a następnie zaznaczyć odpowiedni format pliku, w którym chcemy zapisać interwencję.



The screenshot shows the ProfiBaza application interface. The top navigation bar includes the ProfiBaza logo and menu items: Interwencje, Sprawozdania, Podmioty, Raporty, Dokumenty, and Administracja. On the right, there are icons for a document, a bell, a person, and the letters 'MG'. A search bar is present with the placeholder text 'Aby wyszukiwać po tagach, wpisz na początku znak #'. Below the search bar, a dropdown menu is open, showing options: '+ Utwórz interwencję' and 'Eksport XLSX'. The 'Eksport XLSX' option is highlighted with a yellow box. Below the dropdown, there is a table of interventions with columns: Id, Nazwa, Właściciel, Data od, Data do, Data utworzenia, Ścieżka interwencji, Opinia AOTMIT, and Status. The first row is selected with a blue checkbox.

Id	Nazwa	Właściciel	Data od	Data do	Data utworzenia	Ścieżka interwencji	Opinia AOTMIT	Status
00824/2022	Szczepienia ochronne	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	01.04.2022	30.04.2022	21.03.2022, 11:47:20	Działania prozdrowotne		planowana
00811/2022	Jmeter_AOTMIT_Positive_2046-03-24	Podmiot 3	17.04.2021	19.08.2021	17.03.2022, 11:27:29	Działania prozdrowotne	Nie podlega ocenie	zakończona niezrealizowana

# Usuwanie interwencji

Utworzoną interwencję można usunąć (np. interwencję testową).

W tym celu najpierw należy zaznaczyć interwencję, którą chcemy usunąć, a następnie wybrać opcję „Usuń”.

The screenshot displays the ProfiBaza application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Interwencje', 'Sprawozdania', 'Podmioty', 'Raporty', 'Dokumenty', and 'Administracja'. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Aby wyszukać po tagach, wpisz na początku znak #'. The main content area shows a table of interventions. The table has columns for 'Id', 'Nazwa', 'Właściciel', 'Data od', 'Data do', 'Data utworzenia', 'Ścieżka interwencji', 'Opinia AOTMIT', and 'Status'. The first row is selected, and a yellow box highlights the 'Usuń' icon in the action column. A yellow arrow points from the text above to this icon. Another yellow arrow points from the text above to the 'Utwórz interwencję' button in the top left corner.

	Id	Nazwa	Właściciel	Data od	Data do	Data utworzenia	Ścieżka interwencji	Opinia AOTMIT	Status
Wzorce	<input checked="" type="checkbox"/>	00824/2022	Szczeplenia ochronne	Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny	01.04.2022	30.04.2022	21.03.2022, 11:47:20	Działania prozdrowotne	planowana
Archiwum	<input type="checkbox"/>	00811/2022	Jmeter_AOTMIT_Positive_2046-03-24	Podmiot 3	17.04.2021	19.08.2021	17.03.2022, 11:27:29	Działania prozdrowotne	Nie podlega ocenie zakończona niezrealizowana

# Kontakt:

---

- W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących sprawozdawczości zapraszamy do kontaktu pod adresem mailowym [pomoc-profibaza@pzh.gov.pl](mailto:pomoc-profibaza@pzh.gov.pl) lub telefonicznym **666 893 030** lub **604 904 503**.
- W przypadku problemów technicznych zapraszamy do kontaktu pod adresem mailowym: [rejestracje-profibaza@pzh.gov.pl](mailto:rejestracje-profibaza@pzh.gov.pl)